

15. 01. 2026  
Spody B



Załączniki do rozporządzenia  
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku  
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (Dz. U.  
poz. 2055)

Załącznik nr 1

## WZÓR

### UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO



#### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając

prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*”.

#### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Nazwa administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Burmistrz Brzegu
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

#### II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa oferenta: Uczniowski Klub Sportowy „Piłsudczyk PG1” w Brzegu Forma prawna: uczniowski klub sportowy – stowarzyszenie posiadające osobowość prawną Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji: ewidencja uczniowskich klubów sportowych prowadzona przez Starostę Powiatu Brzeskiego (numer ewidencyjny: 33) Adres siedziby: ul. Oławska 2, 49-300 Brzeg Adres do korespondencji: j/w Strona internetowa: <a href="https://www.facebook.com/pilsudczyk.uks/">https://www.facebook.com/pilsudczyk.uks/</a> Adres e-mail: <a href="mailto:ukspilsudczyk@gmail.com">ukspilsudczyk@gmail.com</a> Numer telefonu: 666 853 227	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Joanna Faferko tel. 666 853 227 e-mail: <a href="mailto:ukspilsudczyk@gmail.com">ukspilsudczyk@gmail.com</a>

#### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Zakres rzeczowy zadania publicznego	Wyjazdy ligowe UKS Piłsudczyk Brzeg			
2. Termin realizacji zadania publicznego	Data rozpoczęcia	30.01.2026 r.	Data zakończenia	20.04.2026 r.
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				

1) Wypełnić jedynie w przypadku, gdy oferta została złożona w związku z ogłoszonym przez organ otwartym konkursem ofert. Należy wskazać rodzaj zadania, o którym mowa w art. 13 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wynikający z ogłoszenia o otwartym konkursie ofert.

Celem zadania jest zapewnienie ciągłości udziału drużyn młodzieżowych UKS Piłsudczyk Brzeg w rozgrywkach ligowych poprzez organizację i realizację wyjazdów na mecze ligowe drużyn U13 i U14 w najbardziej intensywnym okresie sezonu rozgrywkowego. Zadanie ma charakter interwencyjny i stabilizujący, a jego realizacja umożliwi terminowe uczestnictwo zespołów w zaplanowanych rozgrywkach ligowych oraz zapobiegnie konieczności rezygnacji z udziału w meczach wyjazdowych z przyczyn finansowych.

Realizacja zadania przyniesie pozytywną zmianę społeczną polegającą na wzmocnieniu równego dostępu dzieci i młodzieży do zorganizowanej aktywności sportowej oraz stabilizacji procesu ich rozwoju sportowego i społecznego. W szczególności:

- Wzmocni kompetencje społeczne młodych sportowców, takie jak odpowiedzialność, systematyczność, współpraca w zespole i radzenie sobie z wyzwaniem;
- Zwiększy motywację do regularnej aktywności fizycznej, przeciwdziałając bierności i negatywnym zjawiskom społecznym wśród młodzieży;
- Utrwali rolę klubu sportowego jako lokalnego centrum wychowania i integracji społecznej, budując więzi między zawodnikami, trenerami i środowiskiem lokalnym.

Efektami zadania będzie więc nie tylko utrzymanie udziału drużyn w rozgrywkach ligowych, ale także długofalowe wsparcie rozwoju młodzieży i spójności społecznej w lokalnej społeczności Brzegu.

Bezpośrednimi odbiorcami zadania jest 31 zawodniczek drużyn UKS Piłsudczyk Brzeg w kategoriach wiekowych U13 i U14 – dzieci i młodzież zamieszkujące Miasto Brzeg, objęte stałym procesem szkoleniowym klubu. Pośrednimi odbiorcami zadania są trenerzy, rodzice zawodniczek oraz lokalna społeczność, w tym kibice wspierający udział drużyn w rozgrywkach ligowych.

Zadanie realizowane będzie na obiektach sportowych poza terenem Miasta Brzeg, na których odbywać się będą mecze wyjazdowe w ramach oficjalnych rozgrywek ligowych. Organizacja zadania obejmuje wyłącznie logistykę i koszty związane z realizacją wyjazdów ligowych drużyn U13 i U14. Grant zostanie przeznaczony wyłącznie na pokrycie kosztów związanych z wyjazdami na mecze ligowe z drużynami z: Tarnowskich Gór, Gliwic, Głuchotą, Kamienicy Polskiej, Katowic i Lublińca

Zadanie realizowane będzie z zachowaniem minimalnych wymagań służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, adekwatnie do charakteru i zakresu realizowanego zadania, zgodnie z art. 6 ust. 1–3 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Informacje dotyczące organizacji wyjazdów ligowych, udziału w rozgrywkach oraz kontaktu z Klubem będą przekazywane w formach dostępnych dla wszystkich zainteresowanych, w szczególności drogą telefoniczną oraz elektroniczną. W przypadku braku możliwości zapewnienia dostępności w pełnym zakresie, w szczególności z przyczyn technicznych lub organizacyjnych, Klub zapewni dostęp alternatywny, o którym mowa w art. 7 ww. ustawy.

#### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zapewnienie udziału drużyn UKS Piłsudczyk Brzeg U13 i U14 w meczach wyjazdowych rozgrywek ligowych	Udział drużyn U13 i U14 w 6 meczach wyjazdowych	Komunikaty i terminarze rozgrywek ligowych, protokoły meczowe, dokumentacja fotograficzna, media społecznościowe
Zapewnienie ciągłości szkolenia sportowego zawodniczek UKS Piłsudczyk Brzeg oraz aktywne spędzanie czasu wolnego młodego pokolenia	31 zawodniczek drużyn U13 i U14 objętych nieprzerwanym udziałem w rozgrywkach ligowych w okresie realizacji zadania	Protokoły meczowe, listy obecności

#### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Uczniowski Klub Sportowy Piłsudczyk Brzeg prowadzi szkolenie koszykarskie dziewcząt i młodzieży od 2013 r., realizując wieloletni, ciągły proces szkoleniowy zakończony udziałem drużyn w oficjalnych rozgrywkach ligowych oraz etapach centralnych Mistrzostw Polski. Klub corocznie uczestniczy w systemie rozgrywek młodzieżowych prowadzonych w strukturach koszykówki młodzieżowej, obejmujących szczebel wojewódzki, ponadregionalny oraz ogólnopolski.

#### Kadra szkoleniowa:

Proces szkoleniowy w UKS Piłsudczyk Brzeg prowadzony jest przez **konkretną, doświadczoną kadre**:

- **trener II klasy koszykówki** – ponad 30 lat doświadczenia szkoleniowego, trener współpracujący z **Polskim Związkiem Koszykówki, KOSSM** oraz kadrą narodową,
- **trener I klasy koszykówki** – koordynator sekcji, **były trener reprezentacji Polski**, wykładowca akademicki,
- **dwóch instruktorów koszykówki** – nauczyciele wychowania fizycznego, realizujący szkolenie młodzieży w ramach programu SMOK.

Kadra ta odpowiada zarówno za proces treningowy, jak i przygotowanie drużyn do rywalizacji ligowej, w tym do meczów wyjazdowych objętych niniejszym zadaniem.

#### Doświadczenie i osiągnięcia sportowe Klubu:

UKS Piłsudczyk Brzeg posiada **konkretne, udokumentowane osiągnięcia sportowe**, będące efektem wieloletniego systemu szkoleniowego, w tym:

- 4-krotny udział drużyn Klubu w **Ogólnopolskich Ćwierćfinałach Mistrzostw Polski, awans do Półfinału Mistrzostw Polski**,

- regularne powołania zawodniczek do **kadr wojewódzkich**,

- wychowanki Klubu powoływane do **reprezentacji Polski**, w tym medalistka Mistrzostw Świata 3x3,

- systematyczny udział drużyn w rozgrywkach ponadregionalnych, w tym w **Lidze Śląsko-Opolskiej**.

Doświadczenie w realizacji działań tożsamych z zadaniem

Klub posiada **wieloletnie doświadczenie w organizacji udziału drużyn w rozgrywkach ligowych**, w tym w planowaniu, realizacji i rozliczaniu **wyjazdów ligowych**. W każdym sezonie sportowym UKS Piłsudczyk Brzeg realizuje pełny cykl startowy drużyn młodzieżowych, obejmujący **kilkanaście meczów wyjazdowych rocznie** w różnych kategoriach wiekowych.

Wyjazdy ligowe stanowią **kluczowy element długoterminowego procesu szkoleniowego**, umożliwiając zawodniczkom regularną rywalizację sportową na poziomie ponadregionalnym, konfrontację z zespołami z innych ośrodków szkoleniowych oraz przygotowanie do udziału w etapach centralnych Mistrzostw Polski i dalszego rozwoju w strukturach szkolenia centralnego.

#### Zasoby wykorzystywane w realizacji zadania:

Realizacja zadania opiera się na:

- **społecznej pracy Zarządu Klubu**, odpowiedzialnego za koordynację organizacyjną i finansową,
- **zaangażowaniu rodziców, kibiców oraz byłych zawodniczek i zawodników Klubu**, wspierających działania organizacyjne i logistyczne,
- wykorzystaniu **zasobu sportowego drużyn przeciwnych**, tj. infrastruktury sportowej obiektów, na których rozgrywane są mecze wyjazdowe,
- własnym sprzęcie sportowym Klubu oraz zapleczu treningowym wykorzystywanym w bieżącej działalności szkoleniowej.

#### Doświadczenie w realizacji projektów finansowanych ze środków publicznych:

UKS Piłsudczyk Brzeg realizował projekty sportowe finansowane ze **środków publicznych**, w tym:

- program „Klub”,
- dotacje z **Urzędu Miasta Brzeg**,
- dotacje z **Urzędu Wojewódzkiego**.

Zadania te były realizowane **zgodnie z założeniami, terminowo oraz prawidłowo rozliczane**, co potwierdza zdolność Klubu do realizacji zadania objętego niniejszą ofertą.

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Transport na <b>wyjazdy ligowe</b>	10 000 zł		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		<b>10 000 zł</b>	<b>10 000 zł</b>	<b>0 zł</b>

## V. Oświadczenia

Oświadczam(my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Joanna Folek  
Paula Kujawa-Rosińska

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy  
osób upoważnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu oferentów)

Brzeg, 13.01.2026 r.