

Załącznik nr 2
do Regulaminu
Pracy Komisji Konkursowej

KARTA OCENY FORMALNEJ

Zadanie publiczne:
Nazwa oferenta:
Tytuł zadania publicznego:

L.p.	Kryteria oceny formalnej	Tak	Nie	Uwagi
1.	Zadanie publiczne jest z obszaru pożytku publicznego.			
2.	Zadanie publiczne mieści się w zadaniach wskazanych w ogłoszeniu konkursu.			
3.	Zadanie publiczne jest zadaniem skierowanym do mieszkańców Gminy lub realizuje interes Gminy.			
4.	Organizacja składająca ofertę na realizację zadania publicznego prowadzi działalność statutową w danej dziedzinie.			
5.	Oferta wpłynęła w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym.			
6.	Oferta została złożona w formie papierowej.			
7.	Ofertę złożono na obowiązującym druku.			
8.	Oferta została podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli zgodnie z wyciągiem z Krajowego Rejestru Sądowego lub z innych właściwych ewidencji.			
9.	Zgodność oferty z ogłoszeniem o konkursie na wsparcie lub powierzenie realizacji zadania.			
10.	Do oferty dołączono wymagane dokumenty tj.:			

L.p.	Kryteria oceny formalnej	Tak	Nie	Uwagi
	Oświadczenie Oferenta (w przypadku pracy z nieletnimi) o następującej treści: „Nie figuruję w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym i nie zostałem/am skazany/a prawomocnym wyrokiem za inne przestępstwo umyślne”.			
	Oświadczenie Oferenta (w przypadku pracy z nieletnimi) „Zobowiązuję się do przestrzegania zapisów Ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 1304), a w szczególności przed nawiązaniem z osobą stosunku pracy lub przed dopuszczeniem osoby do innej działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem małoletnich lub z opieką nad nimi, zobowiązuję się do uzyskania informacji, czy dane tej osoby są zamieszczone w Rejestrze z dostępem ograniczonym”.			

L.p.	Kryteria oceny formalnej	Tak	Nie	Uwagi
	Oświadczenie Oferenta o posiadaniu kadry pracowniczej (w przypadku pracy z nieletnimi): „Oświadczam, iż posiadam niezbędną kadrę pracowniczą do realizacji zadania publicznego objętego konkursem, posiadającą odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie do pracy z dziećmi, która <i>nie</i> figuruje w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym i nie została skazana prawomocnym wyrokiem za inne przestępstwo umyślne”.			
	Oświadczenie Oferenta o byciu właścicielem rachunku bankowego o numerze: (...) oraz zobowiązaniu się do utrzymania tego rachunku, nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń z Gminą Brzeg.			
	Oświadczenie Oferenta (w przypadku pracy z dorosłymi): „Oświadczam, że odbiorcami zadania są wyłącznie osoby dorosłe”.			
	Standardy Ochrony Małoletnich (w przypadku pracy z nieletnimi)			
	Aktualny Statut Podmiotu.			
	W przypadku, gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym obowiązkowa kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji,			

L.p.	Kryteria oceny formalnej	Tak	Nie	Uwagi
	- W przypadku, gdy wskazany rejestr/ewidencja nie zawiera informacji o osobach upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta, należy dołączyć inny dokument lub stosowne pełnomocnictwo, - W przypadku posiadania wpisu do KRS aktualna informacja z KRS mile widziana/nieobowiązkowa.			

PODSUMOWANIE:

SPEŁNIONO WSZYSTKIE KRYTERIA OCENY FORMALNEJ:

TAK:

NIE:

Brzeg, dnia

Podpisy członków komisji konkursowej:

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ

Rodzaj zadania publicznego:
Tytuł realizowanego zadania publicznego:
Nazwa organizacji pozarządowej, składającej ofertę:

L.p.	Kryteria oceny merytorycznej	Zakres punktacji	Przyznane punkty	Uwagi
1.	Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta, w tym: ocena zgodności zadania publicznego z celami i założeniami konkursu (część III oferty Pkt 3).	od 0 -10 pkt w tym: 0-6 pkt		

L.p.	Kryteria oceny merytorycznej	Zakres punktacji	Przyznane punkty	Uwagi
	doświadczenie oferenta związane z realizacją zadań o podobnym charakterze (część IV oferty Pkt 1).	0-4 pkt		
2.	Proponowana jakość wykonania zadania i działań realizowanych w jego ramach w tym:	od 0-25 pkt w tym:		
	ocena powstałych produktów lub realizowanych usług (część III oferty Pkt 2,3,5).	0-10 pkt		
	ocena kwalifikacji i doświadczenia osób przy udziale których oferent będzie realizował zadanie (część IV oferty Pkt 2).	0-5 pkt		
	ocena zakładanych rezultatów realizacji zadania, ich realność, poziom osiągnięcia, monitoring, w tym ocena wskazanych zmian społecznych planowanych do osiągnięcia (część III oferty pkt.5,6).	0-5 pkt		
	spójność i realność zaplanowanych działań zawartych w planie i harmonogramie oferty w odniesieniu do założonego celu (część III oferty pkt.4).	0-5pkt		
3.	Kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania:	od 0 -10 pkt w tym:		

L.p.	Kryteria oceny merytorycznej	Zakres punktacji	Przyznane punkty	Uwagi
	ocena racjonalności, spójności i celowości przedstawionych kosztów z perspektywy założonych działań (część VA oferty).	0-3pkt		
	adekwatność kosztów, w tym realność przyjętych stawek (część VA oferty).	0-3 pkt		
	ocena kwalifikowalności kosztów zadania wykazanych w ofercie (część VA oferty).	0-2 pkt		
	szczegółowy opis pozycji kosztorysu, przejrzystość budżetu (część VA oferty).	0-2 pkt		
4.	Deklarowany udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania (dotyczy wsparcia realizacji zadania): - do 20% - 1 punkt, - od 20,1% do 30% - 2 punkty, - od 30,1% do 40% - 3 punkty, - powyżej 40,1% - 4 punkty. (część VB oferty).	od 0-4 pkt		
5.	Deklarowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków (dotyczy wsparcia realizacji zadania): - do 20% - 1 punkt, - od 20,1% do 30% - 2 punkty,	od 0-4 pkt		

L.p.	Kryteria oceny merytorycznej	Zakres punktacji	Przyznane punkty	Uwagi
	- od 30,1% do 40% - 3 punktów, - powyżej 40,1% - 4 punkty. (część VB oferty).			
6.	Dotychczasowa współpraca Gminy z oferentem tj. ocena realizacji zadań w latach ubiegłych, w tym rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych środków na realizację celu.	od 0-5 pkt		
	SUMA PUNKTÓW:	Razem: 0-58 pkt		

Brzeg, dnia

Podpisy członków Komisji konkursowej

Dokument podpisano elektronicznie.

Burmistrz

(-) *Jerzy Wrębiak*