

OGŁOSZENIE BURMISTRZA BRZEGU

Na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536) oraz Programu Współpracy Gminy Brzeg z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016 (Uchwała Nr XIV/115/15 Rady Miejskiej Brzegu z dnia 27 listopada 2015 roku)

Burmistrz Brzegu

ogłasza otwarty konkurs dla organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, działających na rzecz mieszkańców Gminy Brzeg, na dofinansowanie realizacji zadań publicznych w zakresie organizacji festiwali, imprez kulturalnych, koncertów oraz przedsięwzięć i innych form kulturalnych

oraz zaprasza do składania ofert.

Zlecenie realizacji zadania publicznego w powyższym zakresie nastąpi w formie jego wspierania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie, po zawarciu pisemnej umowy pomiędzy Gminą Brzeg a wybranym podmiotem- oferentem .

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację powyższych zadań wynosi: **do 85.000 zł (słownie: osiemdziesiąt pięć tysięcy złotych)**

I. Wymogi oferty:

1. Oferta konkursowa powinna spełniać wymagania opisane w art. 14 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536) oraz Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku (Dz. U. Nr 6, poz. 25 z 2011 r.) w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania zadania.
2. Złożenie oferty nie gwarantuje przyznania dotacji i nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji w oczekiwanej wysokości.
3. Za poprawność i kompletność oferty , termin i miejsce jej złożenia odpowiada oferent.

4. Postępowaniem konkursowym objęte będą oferty spełniające warunki zawarte w niniejszym ogłoszeniu.

5. Oferty należy składać wraz z załącznikami:

- aktualny (zgodny ze stanem faktycznym i prawnym) wypis z Krajowego Rejestru Sądowego niezależnie kiedy został wydany lub inny dokument stanowiący o podstawie działalności podmiotu (potwierdzający posiadanie osobowości prawnej i umocowanie osób go reprezentujących oraz prawo do zaciągania zobowiązań finansowych przez podmiot),
- aktualny statut podmiotu.

II. Tryb i kryteria stosowane przy dokonaniu wyboru ofert:

1. Oferty podlegają ocenie formalnej i merytorycznej zgodnie z kartą oceny będącej załącznikiem do ogłoszenia.

2. Złożone oferty winny uwzględniać realizację zadania w sposób fachowy, oszczędny i terminowy.

3. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne i prawidłowe, złożone na obowiązującym formularzu w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie.

4. Oferty złożone w ramach konkursu ocenia specjalnie do tego powołana Zarządzeniem Burmistrza Brzegu, Komisja Konkursowa.

5. Dopuszcza się możliwość uzupełniania oferty bądź korekty oczywistych omyłek oraz dodatkowych informacji w terminie wyznaczonym przez Komisję Konkursową.

6. Dofinansowanie zadania nie może przekroczyć **80%** całkowitych kosztów jego realizacji.

III. Termin realizacji zadań: do grudnia 2016 r.

1. Oferty należy składać do 16 lutego 2016 roku do godz. 15.15 w Biurze Podawczym Urzędu Miasta w Brzegu lub nadesłać drogą pocztową na adres Urzędu Miasta w Brzegu, ul. Robotnicza 12, 49-300 Brzeg (o terminie złożenia oferty decyduje data wpływu do Urzędu Miasta) w **zaklejonych** kopertach z dopiskiem „Konkurs Ofert 2016 – realizacji zadań publicznych w zakresie organizacji festiwali, imprez kulturalnych, koncertów oraz przedsięwzięć i innych form kulturalnych

2. Oferty można także składać on-line za pomocą Generators e-n-GO dostępnego na stronie engo.org.pl. **UWAGA! Przesłanie oferty przy wykorzystaniu Generators e-n-GO nie zwalnia z obowiązku dostarczenia systemowo wygenerowanego wydruku!**

3. Otwarcie ofert nastąpi w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia upłynięcia terminu składania ofert.

4. Informacja o wyborze ofert zostanie zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej www.bip.brzeg.pl, a także na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta w Brzegu przy ul. Robotniczej 12.

IV. Środki finansowe na wyżej wymienione zadania w 2015 roku wynosiły 85.000 złotych.

V. Osobą uprawnioną do udzielania informacji na temat konkursu jest Andrzej Peszko Kierownik Biura Promocji, Kultury, Sportu i Turystyki Urzędu Miasta w Brzegu, tel. 77 416 99 57.

VII. Formularz oferty dostępny jest w Biurze Promocji, Kultury, Sportu i Turystyki Urzędu Miasta w Brzegu, pok. nr 14 budynek A.

Burmistrz Brzegu
(-) *Jerzy Wrębiak*

KARTA OCENY OFERTY

Ogólne dane dot. oferty	
1. Nazwa zadania określonego w konkursie	
2. Nazwa i adres organizacji	
3. Numer oferty	
4. Tytuł zadania w ofercie	

Ocena formalna

Kryteria oceny formalnej	TAK	NIE
1. Czy oferta została złożona przez uprawniony podmiot?		
2. Czy oferta została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu?		
3. Czy oferta została złożona na odpowiednim druku?		
4. Czy oferta została podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli?		
5. Czy oferta jest kompletna w dokumenty wymagane w ogłoszeniu oraz czy wszystkie pola są prawidłowo wypełnione?		
6. Czy oferta zakłada zapewnienie wymaganego wkładu własnego (minimum 20% wartości projektu)?		
Uwagi dot. oceny formalnej		

Ocena merytoryczna

Kryteria oceny merytorycznej	Skala punktów od 0 do 10	Uwagi
<p>1. Możliwość realizacji zadania przez oferenta</p> <p>Punktacja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - proponowane zadanie przyczyni się do osiągnięcia celów konkursu od 0 do 10 punktów - proponowane zadanie nie jest zgodne z zapisami w statucie organizacji 0 punktów (oferta jest odrzucona) 		
<p>2. Kalkulacja kosztów realizacji zadania w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego (efektywność, oszczędność, rzetelność, poprawność i kompletność)</p> <p>Punktacja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - na ile racjonalne i niezbędne do realizacji projektu są koszty od 0 do 10 punktów 		
<p>3. Jakość zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie je realizować</p> <p>Punktacja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - doświadczenie oferenta w realizacji projektu od 0 do 5 punktów, - doświadczenie kluczowych osób zaangażowanych w realizację projektu od 0 do 5 punktów razem od 0 do 10 punktów 		
<p>4. Planowany przez oferenta udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł</p> <p>Punktacja :</p> <ul style="list-style-type: none"> - 0% 0 punktów -20% 5 punktów - powyżej 20% 10 punktów 		
<p>5. Planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków</p> <p>Punktacja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zaplecze lokalowe, wyposażenie 		

od 0 do 5 punktów - zaangażowanie wolontariuszy od 0 do 5 punktów razem od 0 do 10 punktów		
6. Realizacja zleconych zadań publicznych przez oferenta w latach poprzednich (rzetelność, terminowość i sposób rozliczenia otrzymanych dotacji Punktacja: Od 0 do 10 punktów (w przypadku nieterminowego złożenia sprawozdania 0 punktów)		
Ilość punktów ogółem (do osiągnięcia 60 punktów)		

Podpisy członków Komisji:

Oferta spełnia wymogi merytoryczne/ Oferta nie spełnia wymogów merytorycznych* Podpis Przewodniczącego Komisji
---	--

**niepotrzebne skreślić*